

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 4

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1,
4700 Næstved**Afdeling 004 Vandtårnsparken**Ejlersvej 36-70, Kærmindevej 4-14 og 3-17
Østre Ringvej 37-58, Kærmindevej 3-17,
Lyngstien 1-17
4700 Næstved**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		20.916	360	1	360
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		20.916	360		360
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	12.348	228		
	3	8.568	132		
	4	-	-		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		397	4	1 pr. påbegyndt	7
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		21.313	364		367

Matrikel nr. og tekst:	124 b,m.fl. Næstved købstads jorder
BBR-ejendomsnr.:	38121

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	360	20932	01-01-1946	01-01-1946
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	-	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	360	20932		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	709,76
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m² i kr.	32,99
Forhøjelse i %	4,87
Forhøjelse på årsbasis	690.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	236.774	237.000	237.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	706.775	700.000	749.000
107		Vandafgift	1.431.233	1.424.000	1.602.000
109		Renovation	1.065.645	864.000	1.000.000
110		Forsikringer	232.988	234.000	261.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	439.556	381.000	419.000
		3. Målerpasning m.v.	64.670	66.000	66.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	1.371.112	1.372.000	1.376.000
		2. Dispositionsfond	212.126	214.000	214.000
		3. Arbejdskapital	59.821	61.000	61.000
		4. Vand- og varmeregnskab	300	0	0
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud	52.308	52.000	52.000
		2. G-indskud	257.464	260.000	260.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	5.893.997	5.628.000	6.060.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	2.131.009	2.238.000	2.327.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	469.748	500.000	300.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	2.615.137	5.564.000	8.662.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-2.615.137	-5.564.000	-8.662.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	126.863	240.000	220.000
		2. Dækket af henlæggelser	-126.863	-240.000	-220.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	100.620	114.000	92.000
119	*	Diverse udgifter	89.393	114.000	117.000
119.9		Variable udgifter i alt	2.790.770	2.966.000	2.836.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	6.219.000	6.219.000	6.719.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	250.000	250.000	220.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	65.000	65.000	122.000
124.8		Henlæggelser i alt	6.534.000	6.534.000	7.061.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	15.455.541	15.365.000	16.194.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	388.470		
		2. Renter	19.998		
		3. Administrationsbidrag	16.573	425.041	422.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	8.343	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-8.343	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	164.969	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-122.211	0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond	-42.758	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	75.260	0	0
		3. Diverse renter	1.949	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	7.968	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	510.218	471.000	422.000
139		Udgifter i alt	15.965.759	15.836.000	16.616.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftager og lejer:			
		1. Almene familieboliger	14.847.156	14.845.000	16.031.000
		4. Erhverv	150.456	142.000	150.000
		6. Kældre m.v.	44.260	42.000	40.000
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	367.402	374.000	366.000
		6. Overført fra samlet resultat	433.499	433.000	29.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	15.842.773	15.836.000	16.616.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	11.394	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	11.394	0	0
209		Indtægter i alt	15.854.167	15.836.000	16.616.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	111.592	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	15.965.759	15.836.000	16.616.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 173.000.000	6.551.381	6.551.381
		2. Heraf grundværdi kr. 29.977.600		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	10.053.361	7.783.885
304.9		Anlægsaktiver i alt	16.604.741	14.335.265
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 45.359		38.440
		2. Indflyttere 0		58.741
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.887.960		1.834.545
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 205.456 264.498		375.498
		6. Andre debitorer 85.718		38.237
		7. Forudbetalte udgifter 66.795	2.350.330	59.518
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	23.801.060	21.735.646
309.9		Omsætningsaktiver i alt	26.151.390	24.140.625
310		Aktiver i alt	42.756.131	38.475.891

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	15.307.160	11.703.297
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	3.918.561	3.795.425
405	*	Tab ved fraflytning	1.464	58.675
406.9		Henlæggelser i alt	19.227.186	15.557.397
407	*	Opsamlet resultat +/-	-56.635	488.457
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	19.170.551	16.045.853
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	197.200	197.200
411		Afskrivningskonto for ejendommen	6.354.181	6.354.181
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	6.551.381	6.551.381
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	5.251.530	5.640.000
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	4.010.349	3.963.615
416	*	Anden langfristet gæld	3.805.855	2.335.855
417		Langfristet gæld i alt	19.619.114	18.490.851
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.518.584	2.521.378
421	*	Skyldige omkostninger	1.294.828	1.278.049
422		Mellemregning med fraflytter	5.239	0
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	147.816	139.760
426		Kortfristet gæld i alt	3.966.467	3.939.187
430		Passiver i alt	42.756.132	38.475.891

Faste noter til resultatopgørelse				Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto						
101-105	Nettokapitaludgifter					
	105.1	Andel til Boligorganisationens dispositionsfond		78.925	79.000	79.000
	105.2	Andel til Landsbyggefonden		157.849	158.000	158.000
	Nettokapitaludgifter i alt			236.774	237.000	237.000
112	Bidrag til boligorganisationen					
	1.1	Administrationsbidrag				
	367	lejemålsenheder á kr.	3.736	1.371.112	1.372.000	1.376.000
	1.2	Dispositionsfond				
	367	lejemålsenheder á kr.	578	212.126	214.000	214.000
	1.3	Arbejdskapital				
	367	lejemålsenheder á kr.	163	59.821	61.000	61.000
	1.4	Vand- og varmeregnskaber				
	4	lejemålsenheder á kr.	75	300	0	0
	Bidrag til boligorganisationen i alt			1.643.359	1.647.000	1.651.000
114	Renholdelse					
	1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale		1.665.126	1.745.000	1.842.000
	2.	Trappevask inkl. rengøringsmidler		374.183	356.000	375.000
	3.	Drift af ejendoms kontor		91.699	137.000	110.000
	Renholdelse i alt			2.131.009	2.238.000	2.327.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	108.917	500.000	300.000
	2. Bygning, klimaskærm	135.323	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	111.000	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	81.301	0	0
	6. Materiel	33.209	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	469.748	500.000	300.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	117.750	581.000	360.000
	2. Bygning, klimaskærm	212.935	1.390.000	1.515.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	950.292	2.347.000	4.647.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	31.017	0	389.000
	5. Bygning, tekniske installationer	955.330	908.000	1.463.000
	6. Materiel	347.814	338.000	288.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	2.615.137	5.564.000	8.662.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	100.620	114.000	92.000
	2. Indtægter	367.402	374.000	366.000
	Drift af fællesvaskeri	266.782	260.000	274.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	50.306	51.000	54.000
	2. Beboeraktiviteter	28.970	35.000	35.000
	3. Diverse	110	3.000	3.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	10.007	15.000	15.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	10.000	10.000
	Diverse udgifter i alt	89.393	114.000	117.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	7.074	0	0
	1. Seas	634		
	1. Praktikplads	260	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	7.968	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Bonus Tryghedsgruppen	9.684	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	1.709	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	11.394	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Nye vinduer, RD		
	Saldo primo	5.640.000	5.954.950
	Årets afdrag	-388.471	-338.298
	Indfrielse af lån	0	-5.616.652
	Nyt lån	0	5.640.000
	Saldo ultimo	5.251.529	5.640.000
	Helhedsplan opstart		
	Saldo primo	2.143.885	1.100.011
	Tilgang	2.657.947	1.043.873
	Saldo ultimo	4.801.831	2.143.885
	Forbedringsarbejder i alt	10.053.361	7.783.885
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	41.930	37.132
	2. Afdrag gammel gæld	3.428	1.308
	Leje inkl. varme i alt	45.359	38.440
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	1.887.960	1.834.545
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.887.960	1.834.545

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	11.703.297	8.893.444
	Henlagt i året	6.219.000	6.218.500
	Forbrugt i året	-2.615.137	-3.408.647
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	15.307.160	11.703.297
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	3.795.425	3.720.930
	Henlagt i året	250.000	250.000
	Forbrugt i året	-126.863	-175.505
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	3.918.561	3.795.425
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	58.675	58.308
	Henlagt i året	65.000	122.211
	Forbrugt i året	-122.211	-121.844
	Tab ved fraflytning i alt	1.464	58.675
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	488.457	1.138.958
	Årets underskud (konto 210)	-111.592	-35.676
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-433.499	-614.825
	Resultatkonto i alt	-56.635	488.457
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	3.805.855	2.335.855
	Anden langfristet gæld i alt	3.805.855	2.335.855
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	2.495.970	2.501.578
	Vandregnskab	22.614	19.800
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.518.584	2.521.378
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	640.775	681.275
	2. Afsatte feriepenge	41.547	215.165
	4. Skyldige kreditorer	604.419	381.608
	5. Skyldige fritvalgsopsparing	8.087	0
	Skyldige omkostninger i alt	1.294.828	1.278.049

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	110.355	105.045
	3. Indskud	37.461	34.716
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	147.816	139.760

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 004 Vandtårnsparken for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Ivan Drejer

Jesper Christensen

Majbritt Jørgensen

Kim Søren Christoffersen

Christina Petersen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med-min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Christina Oldhøj Petersen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-623877690328

IP: 62.44.xxx.xxx

2022-03-31 06:44:36 UTC

NEM ID 

Majbritt Jørgensen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-593889631652

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-04-06 17:26:37 UTC

NEM ID 

Jesper Christensen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-529183626667

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-04-07 18:38:18 UTC

NEM ID 

Kim Søren Christoffersen

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-272866011918

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-04-11 11:07:23 UTC

NEM ID 

Ivan Drejer

Underskrifter

Serienummer: PID:9208-2002-2-091932713633

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-04-17 13:57:35 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4WEYX-0KKMQ-YGWN5-VDFYZ-UXWX1-ANUL7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>